

Asdf

Light-tilsyn i Københavns Kommune

I institutioner, der i et tilsynsår er vurderet til at skulle "Vedligeholde indsatsen" i alle tilsynets seks temaer, gennemføres i det følgende år et Light-tilsyn uden observationer og vurderinger. Light-tilsynet skal sikre en fortsat tæt dialog om udviklingen af den pædagogiske kvalitet i institutionen. Året efter Light-tilsynet gennemføres igen almindeligt pædagogisk tilsyn.

Light-tilsynet består af:

En vedligeholdelsesdialog mellem den pædagogiske konsulent og ledelses-, medarbejder- og forældrerepræsentanter fra institutionen.

En rapport med opsamling på de vigtigste pointer fra vedligeholdelsesdialogen.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører Light-tilsynet og skriver opsamlingen på vedligeholdelsesdialogen.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om kvalitet og tilsyn samt opfølgning på tilsyn på [Københavns Kommunes hjemmeside](#).

sdf

Fakta om Light-tilsynet

Vedligeholdelsesdialogen blev afholdt d. 04-02-2026

FELT mangler: Ved den faglige dialog deltog

Light-tilsynet er gennemført af pædagogisk konsulent Ulla Elise Daverkosen

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Vi tager udgangspunkt i Tilsynsrapporten og Kids.Vi har fast pædagogiske emner på vores personalemøder, teams og stuemøder.Vi har brugt video refleksion og har løbende evalueringer i det store og de små fællesskaber.

Hvilke emner havde institutionen valgt som udgangspunkt for dialogen?

- **Velkommen og rammesætning** v. Leder

Mødet indledtes med rammesætning og godkendelse af dagsorden, som er udarbejdet i samarbejde med forældrerådet.

- **Børnefællesskaber og leg** (20 min)

- o Hvordan har vi arbejdet igennem året og hvordan kan vi se effekten hos børnene?

På baggrund af KIDS-rapporten og videoobservationer har Støberigade arbejdet målrettet med pædagogiske læringsfællesskaber, didaktiske overvejelser ud fra børneperspektivet og tydelig rollefordeling blandt medarbejderne. Videoanalyserne viste mange positive handlinger, og har skabt forbedringer særligt nævnes at skabe rolige, dialogiske rum fremfor alene at styre for at undgå uro. Siden efteråret har der været gennemført tiltag som mindre grupper, faste voksne på stuerne og en klar pædagogisk planlægning for at sikre tryghed, tæt voksenkontakt og variation i aktiviteterne. Sprogbrugen er blevet justeret for at undgå stigmatiserende beskrivelser af børn eller grupper, og beslutninger dokumenteres systematisk i årshjulet og på p-møder.

- **Forældresamarbejde**

- o Hvilke tiltag/forandringer har vi gjort, hvordan er det synligt i dagligdagen samt nye tiltag?

Under punktet om forældresamarbejde blev nye initiativer præsenteret: ugeplaner er gjort tilgængelige for forældrene, institutionens kommunikation er oversat til engelsk, og QR-koder øger tilgængeligheden. Dagbogen med billeder udsendes flere gang ugentligt i udflytterbørnehaven, og flere sange og faglige oplæg deles med forældre. Forældrerådet er repræsenteret på alle stuer, og samarbejdet opleves som styrkende, selvom fremmødet ved nogle arrangementer varierer. Der arbejdes med flere uformelle kontaktflader (fx ved bussen) samt åbent hus-arrangementer for at øge engagementet og dialogen mellem forældrerådet og den øvrige forældregruppe.

- **Sammenhæng i overgange**

- o Hvilke tiltag/forandringer har vi gjort, hvordan er det synligt i dagligdagen samt nye tiltag?

Sammenhæng i overgange er styrket gennem forudsigelige pædagogiske rutiner, faste spørgeguider ved opstart og en model med primær og sekundær pædagog ved overgange. Vuggestuebørn tilbydes besøgsforløb ca. et halvt år før

børnehavestart, og kendte voksne følger med ved besøg. Der er desuden etableret samarbejde med skole, naturskole, bibliotek og venskabsinstitutioner samt gennemførelse af "førstehjælp for børn" og "Børnehaver i bevægelse". Tiltagene opleves at skabe trygge overgange for både børn og forældre.

- **Fælles opsamling på dialogen**

- o Hvad er vi særligt optaget af og hvad tager vi med

I fællesopsamlingen blev det besluttet at arbejde videre med justering af SMTT-modellen for aktiviteter, anvendelsen af sprogtrappen ved gruppeindsatser og systematisk opfølgning på stuemøder med fælles evalueringsskema. Der er fortsat fokus på at sikre vidensdeling på tværs af huset, etablere en stærk mentorordning for nye medarbejdere og arbejde med institutionens samlede identitet fremfor snævre afdelingsfokus.

- Konkrete opfølgende beslutninger:

Gennemførelse af videoobservationer og analyser i Skovbo og Bærfolket, fortsat anvendelse og evaluering af ugeplaner/dagbog/QR-løsninger samt implementering af SMTT- og sprogtrappe-tiltag. Ansvar for disse punkter ligger hos pædagogisk ledelse, forældreråd og ledelse

-

Afslutning

Mødet blev afrundet af Pædagogisk leder med en opfordring til at tænke husets fælles identitet og mangfoldige børnefællesskaber ind i de fremadrettede indsatser.

Institutionen har i dialogen fået sparring på følgende punkter

Ønsker til support i det kommende år

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering

Lederens svar

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
---	----

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? Ja

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn? Ja

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard? Ja

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer? Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? Ja

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner? Ja

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? Ja

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? Ja

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? 12-05-2025

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? Ja

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år? 1

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev? Ja

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år? Ja

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Ja

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret? Ja

Har institutionen udarbejdet en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? Ja
